

Edméa Garcia Neiva • Maria Elizabete Silva D'Elia

As Novas Competências do Profissional de Secretariado

3ª edição



*IOB FOLHAMATIC ebs > sage

Resumo de As Novas Competências do Profissional de Secretariado

De forma lógica e didática, o livro – em sua terceira edição totalmente revisada e atualizada – continua com o objetivo de atrair a atenção dos profissionais de Secretariado para temas fundamentais à sua formação.

Este material facilita as pesquisas, consultas e revisões tanto a estudantes quanto a profissionais e professores da área. A obra já faz parte da bibliografia oficial dos cursos de Secretariado.

E vai além: é literatura obrigatória para a elaboração de monografias em cursos de pós-graduação/graduação e artigos científicos.

[Acesse aqui a versão completa deste livro](#)