

Word 2010

Najet M. K. Iskandar Issa

2ª edição revista



Resumo de Word 2010

O Word permite que o usuário transforme suas ideias em texto e coloque esse texto no papel com layouts variados, trabalhando com tabelas, bordas e sombreamentos, parágrafos e corretor ortográfico, além de fornecer diversas ferramentas de formatação para tornar brilhante a sua redação.

É possível criar páginas e títulos mais dinâmicos com o uso de brilho, reflexos e sombras, além de personalizar imagens e comunicar projetos visualmente com o uso de SmartArt. O livro foi estruturado com base em atividades que permitem estudar o software passo a passo por meio de exercícios completos.

[Acesse aqui a versão completa deste livro](#)