



Word 2013

Najet M. K. Iskandar Issa

Resumo de Word 2013

Com Word 2013, você aprenderá a utilizar as principais funcionalidades do editor de textos da Microsoft. Os dez capítulos do livro trabalham desde conceitos básicos do programa, como formatação, alinhamento e reorganização do texto, até recursos mais avançados, como a utilização de modelos, tabelas e hiperlinks.

Tudo isso com vários exercícios de fixação e atividades extras disponibilizadas gratuitamente on-line.

[Acesse aqui a versão completa deste livro](#)